

## Vejledning til udfyldelse af ansøgning om internationalt certifikat

- Print skemaet ud
- Udfyld skemaet og send skemaet med posten.

### Husk at underskrive skemaet.

- Det er vigtigt at alle felter udfyldes med 100% korrekte oplysninger, da jeg ellers ikke kan udstede det internationale certifikatet.
- "Byggeværft" = Det værft der har bygget båden, er ikke altid det samme som bådtypen. Eksempelvis er det Marine Projecs, der bygger Princess Yachts, mens det er Saga Boats, der bygger Saga bådene.
- "Type på båden" = Eks. Saga 27, Princess 330, Hallberg Rassy 352 eller Najad 360.
- Alle mål opgives i meter med 2 decimaler, displacementet opgives i tons.
- Når samtlige felter er udfyldt, skal du underskrive inde midt i rammen nederst på skemaet, og helst med en sort pen.
- Underskriften bliver så overført til certifikatet, som sluttelig bliver forsynet med hologram og derefter lamineret.
- Du skal vedlægge et vellignende farve pasfoto af dig selv (3,5 cm x 2,5 cm).
- Der skal endvidere medsendes dokumentation for ejerforhold på det lystfartøj, certifikatet skal gælde.
- Det kan enten være slutseddel, kvittering for fartøjet eller anden brugbar dokumentation i kopi.
- Det hele returneres til nedennævnte adresse.
- Der indbetales kr. 200,- til dækning for udstedelsen af certifikatet. Indbetalingskort vil blive fremsendt.
- Vær opmærksom på, at certifikatet ikke har gyldighed, som bevis for betalt moms.

